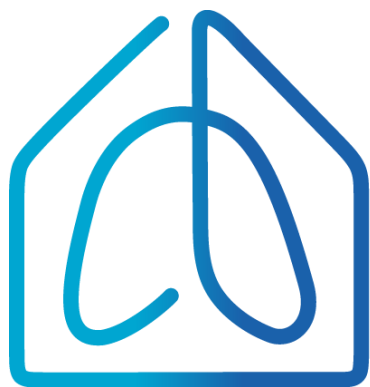




Centra voor Thuisbeademing Scholingsprogramma

Handleiding voor gedelegeerde toetsers

Centra voor Thuisbeademing
Versie 6.0 – juli 2026

Inleiding

Deze handleiding is bedoeld voor gedelegeerde toetsers (GT's) van de Nederlandse Centra voor Thuisbeademing (CTB's).

Als gedelegeerde toetsers begeleid en beoordeel je cursisten tijdens hun leerroute. Je helpt hen om veilig en bekwaam te leren werken met chronische beademing.

In deze handleiding lees je wat jouw rol is, hoe je cursisten begeleidt, hoe je werkt in het scholingsprogramma op www.ctbscholing.nl en hoe je assessments beoordeelt.

Gebruik altijd de meest recente online versie van deze handleiding.

Inhoud

Woordenlijst	3
H1. Wat houdt de rol van gedelegeerde toetsers in?	4
H2. Jouw rol binnen de leerroute	5
H3. De cursist in het scholingsprogramma	6
H4. De gedelegeerde toetsers in het scholingsprogramma	7
H5. Toetsing	8

Woordenlijst

Afkorting	Betekenis
Assessment	Praktijktoets aan het einde van een leerroute.
AS	Airstacken
CTB	Centrum voor Thuisbeademing
EVC	Eerder Verworven Competenties
GT	Gedelegeerde toetser
HMI	Hoestmachine via een tracheacanule
HMNI	Hoestmachine via een masker
LHK	Leerhuis Kinderen
LHV	Leerhuis Volwassenen
NPPV	Maskerbeademing
PLP	Praktijkleerperiode
TPPV	Tracheostomale beademing
Zorgvrager	De persoon die zorg ontvangt.

H1. Wat houdt de rol van gedelegeerde toetser in?

Een gedelegeerde toetser (GT) is een zorgprofessional die door het CTB is opgeleid. Je begeleidt en beoordeelt cursisten en draagt bij aan veilige en kwalitatief goede zorg.

1.1 Begeleider van het leerproces

- Je bent bevoegd en bekwaam.
- Je hebt de GT-cursus of een gelijkwaardige opleiding afgerond.
- Je beschikt over competenties als werkbegeleider, coach, toetser en beoordelaar.
- Je bent door het CTB en je leidinggevende geschikt bevonden.
- Je hebt ruime en recente werkervaring.
- Je wordt iedere drie jaar opnieuw getoetst.

1.2 Opleider en instructeur

- Je zorgt voor een veilige leeromgeving.
- Je bewaakt de kwaliteit van de praktijkleerperiode.
- Je zorgt dat cursisten niet zelfstandig handelen zolang zij niet bekwaam zijn.
- Je stemt af met collega's.
- Je kunt in overleg met het CTB instructie en vaardigheidstrainingen verzorgen binnen de leerroutes waarvoor je bevoegd en bekwaam bent.

1.3 Begeleider

- Je introduceert de cursist bij de zorgvrager.
- Je begeleidt en coacht de cursist.
- Je bewaakt de voortgang.
- Je tekent opdrachten af na een voldoende beoordeling.

1.4 Toetser en beoordelaar

- Je plant en voert het assessment uit.
- Je gebruikt de beoordelingsdocumenten van het CTB.
- Je beoordeelt volgens de richtlijnen van het CTB.

1.5 Kwaliteitsbevorderaar

- Je bent aanspreekpunt voor het CTB.
- Je bespreekt vragen en knelpunten met de CTB-verpleegkundige.
- Je bewaakt de kwaliteit en continuïteit van zorg.

H2. Jouw rol binnen de leerroute

Als gedelegeerde toetser begeleid en beoordeel je cursisten tijdens verschillende onderdelen van een leerroute. Een leerroute kan bestaan uit e-modules, kennistoetsen, een vaardigheidstraining, een praktijkleerperiode (PLP) en een assessment.

Meer informatie over leerhuizen, leerroutes en accreditatie vind je in het scholingsprogramma op www.ctbscholing.nl.

2.1 Wanneer ben je betrokken?

Je bent betrokken bij de praktijkleerperiode, het assessment en enkele vaardigheidstrainingen

2.2 Praktijkleerperiode (PLP)

Tijdens de PLP begeleid je de cursist. Na een voldoende beoordeling teken je het PLP-document af.

2.3 Assessment

Na de PLP beoordeel je het assessment met de beoordelingsdocumenten van het CTB. Daarna rond je het assessment af in het scholingsprogramma.

H3. De cursist in het scholingsprogramma

Een cursist maakt een account aan en kiest tijdens de registratie de organisatie of zelfstandige gedelegeerde toetser waarmee samengewerkt wordt.

Daarna schrijft de cursist zich in voor de juiste leerroute. Tijdens de leerroute ziet de cursist welke onderdelen zijn afgerond. Een volgend onderdeel wordt pas beschikbaar nadat het vorige is voltooid.

Via de pagina “Data vaardigheidstrainingen” kan de cursist het aanbod bekijken. Inschrijven gebeurt vanuit de leerroute.

H4. De gedelegeerde toetser in het scholingsprogramma

Je gebruikt je eigen persoonlijke account. Aan dit account zijn aftekenrechten gekoppeld.

4.1 Cursisten bekijken

- Log in met je eigen account.
- Ga naar Mijn team.
- Open de juiste cursist en leerroute.

4.2 Vaardigheidstraining hoestmachine volwassen zorgvragers beoordelen

Na een voldoende beoordeling markeer je de vaardigheidstraining als Voltooid. De cursist kan nu een Bewijs van deelname downloaden.

4.3 Praktijkleerperiode & assessment beoordelen

Na een voldoende beoordeling markeer je de praktijkleerperiode & assessment als Voltooid.

- Het ondertekende PLP-document blijft het bewijs van afronding voor eigen administratie.
- Tijdens het assessment gebruik je meerdere documenten: observatieschalen, de competentiemeter en het formulier 'Aftekenen vaardigheden tracheostomale beademing'. Deze documenten zijn voor eigen administratie

H5. Toetsing

Tijdens het assessment beoordeel je of een cursist veilig en bekwaam zorg kan verlenen.

5.1 Uitgangspunten

Je beoordeelt kennis, vaardigheden en houding in de praktijk. Je beoordeelt alleen handelingen waarvoor je zelf bevoegd en bekwaam bent.

5.2 Competentiegericht toetsen

Binnen het scholingsprogramma worden kennis, vaardigheden en houding als één geheel beoordeeld. Hiervoor wordt het CanMEDS-model gebruikt met de competentiegebieden vakinhoudelijk handelen, samenwerken, communiceren en maatschappelijk handelen.

5.3 Kennistoetsen

Kennistoetsen beoordelen de theoretische kennis en worden automatisch beoordeeld volgens de vastgestelde zak-slaaggrens.

5.4 Assessment

Je gebruikt observatieschalen, de competentiemeter en het formulier Aftekenen vaardigheden.

5.5 Kwaliteitsborging

Het CTB werkt met vaste beoordelingsdocumenten en afspraken om objectief en betrouwbaar te toetsen.

5.6 Geldigheid

Een verklaring van bekwaamheid is drie jaar geldig. Daarna volgt herbeoordeling. Is de verklaring langer dan drie jaar verlopen, dan start de cursist opnieuw met de basisleerroute.

5.7 Onvoldoende beoordeling

Afhankelijk van de uitkomst volgt de cursist opnieuw e-modules, een praktijkleerperiode en/of een assessment.

5.8 EVC

Een verzoek om Erkenning van Eerder Verworven Competenties wordt beoordeeld door de opleidingscommissie.

5.9 Dyslexie

Bij dyslexie kan een verzoek worden gedaan voor een mondelinge kennistoets.

5.10 Bezwaar of klacht

Een cursist kan schriftelijk bezwaar indienen bij de opleidingscommissie. Binnen 30 werkdagen volgt een reactie.